

Assistent der Geschäftsführung für Objekteinrichtungen (m/w/d)

Technischer Sachbearbeiter für Innenausbau, Tischler, Tischlermeister / Holztechniker (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft
- Unterstützung bei der Erstellung von Ausschreibungen und Angeboten
- Preisanfragen, Materialeinkauf und Produktdokumentation
- Auftragsbezogene Zeiterfassung

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene handwerklich-technische Ausbildung mit guten kaufmännischen Kenntnissen oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit sehr guten technischen Kenntnissen in der Handwerks- und Baubranche
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen sowie gute EDV-Kenntnisse idealerweise mit dem Softwaresystem Kuhnle, Grundkenntnisse in CAD
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort- und Schrift
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie Kommunikationsstärke und eine ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung

Bei der Tischlerei Pfaar erwartet Sie / Unser Angebot:

- Ein sicherer Arbeitsplatz, in einem seit 4 Generationen familiengeführten Handwerksbetrieb
- Spannende Aufgaben in einem angenehmen Arbeitsumfeld und kreativen Team
- Leistungsgerechte Entlohnung, Betriebliche Altersvorsorge
- Vielfältige Fortbildungsangebote
- Change & Raum zur persönlichen Weiterentwicklung

Wir haben Ihr Interesse geweckt? / Kontakt:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie diese per E-Mail an Herrn Jürgen Pfaar j.pfaar@tischlerei-pfaar.de, oder per Post an: Tischlerei Pfaar GmbH, Großenritter Str. 6, 34295 Edermünde. Sie erreichen uns für Fragen telefonisch unter: +49 5603 3046