



Zur Verstärkung unseres Teams am Firmenstandort Schlüchtern suchen wir einen

MITARBEITER ARBEITSVORBEREITUNG UND ZEITWESEN (M/W/D)

Ihre Aufgaben:

- Termingerechte Disposition und Koordinaten von Materialien und Bauteilen für die Bauvorhaben
- Erstellen von Verladelisten
- Erstellen und Hinterlegen von bauvorhabenspezifischen Vorgabezeiten für Produktion und Montage
- Entwickeln und Optimieren bestehender Arbeitsprozesse und Abbilden dieser im System
- Kontakt mit Lieferanten

Ihr Profil:

- Zimmerer oder Schreiner (m/w/d), wünschenswert wäre eine Weiterbildung zum Bau- bzw. Holztechniker oder Zimmerer- bzw. Schreinermeister (m/w/d)
- Erfahrungen in der Baubranche und Ablauforganisation
- Routine im Umgang mit MS Office
- Gutes Zeitmanagement, gewissenhaftes und selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten:

- Eine spannende berufliche Perspektive und einen sicheren Arbeitsplatz
- Eine umfangreiche Einarbeitung
- Ein professionelles Team
- Vielseitige Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine attraktive Vergütung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bien-Zenker GmbH – Personalwesen – Frau Rebecca Grothe – Am Distelrasen 2 – 36381 Schlüchtern

06661/98-364 – personal@bien-zenker.de

www.bien-zenker-karriere.de

Jetzt bewerben.